

Súkromná základná umelecká škola, Nová 525/2, Koš
Elokované pracovisko - Bakalárska 2 Prievdza

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

Tento školský poriadok vydáva riaditeľ školy v súlade s § 153 zákona NR SR č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (ďalej školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a platí pre všetkých zamestnancov a žiakov SZUŠ, Nová 525/2, Koš. Školský poriadok je súbor princípov a pravidiel, ktorými sa riadi systém školskej komunikácie v priestoroch školy vrátane jej elokovaného pracoviska -Bakalárska 2 Prievidza i mimo nej v čase školského i mimoškolského vyučovania v súlade s výchovno-vzdelávacím programom školy a príslušnými právnymi normami. Školský poriadok predstavuje súhrn záväzných noriem, zásad a pravidiel zabezpečujúcich spolužitie kolektívu žiakov, ich zákonných zástupcov a pedagogických pracovníkov školy. Zákonným zástupcom sa rozumie rodič žiaka a študenta, iná fyzická osoba ako rodič, ktorý má žiaka alebo študenta zvereného do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, poručník, opatrovník alebo zástupca zariadenia, v ktorom sa vykonáva ústavná starostlivosť, výchovné opatrenie, neodkladné opatrenie alebo ochranná výchova, výkon väzby alebo výkon trestu odňatia slobody.

Jednotlivé články školského poriadku obsahujú základné informácie, ktoré sú modifikované a prispôbované vo vzťahu k špecifikám a konkrétnym podmienkam SZUŠ 525/2 Koš.

Čl. 2

Výkon práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole

Práva žiakov

Každému žiakovi školy prináležia práva, ktoré sú zakotvené vo: Všeobecnej deklarácii ľudských práv, Deklarácii práv dieťaťa prijatej OSN v roku 1959, Dohovore o právach dieťaťa z 20.novembra 1989 prijatom OSN a v ďalších medzinárodných paktoch a deklaráciách o ochrane práv dieťaťa, bez ohľadu na to, akej sú rasy, pohlavia, náboženstva, zmýšľania, národnosti, sociálneho pôvodu alebo iného postavenia.

K základným právam žiakov patria predovšetkým:

1. Právo na vzdelanie

Každý žiak má právo na vzdelanie a vzdelávanie na základe rovnakých možností a podmienok pre všetkých. Má právo na vzdelanie v materinskom jazyku v neohrožujúcom a hygienicky vyhovujúcom prostredí, ktoré smeruje k plnému rozvoju ľudskej osobnosti a k posilneniu úcty k ľudským právam a slobodám. Má právo zúčastňovať sa všetkých škoolou organizovaných akcií i mimoškolských podujatí, exkurzií, výstav, tvorivých dielní, výtvarných plenérov a súťaží. Je právom žiaka, aby škola vzhľadom na svoje organizačné, finančné a materiálne možnosti rozvíjala jeho osobnosť, nadanie, rozumové a fyzické

schopnosti a potreby, formovala a pripravovala ho na aktívny a tvorivý život v dospelosti pri rešpektovaní základných ľudských práv, učiac ho zodpovednosti za svoje rozhodnutia, úcte k svojej kultúrnej svojbytnosti a uznávajúc hodnoty priateľstva a porozumenia medzi všetkými národmi a národnosťami, rasami, etnickými skupinami, s ekologickým cítením a správaním v duchu mieru a znášanlivosti. Je právom žiaka, aby poriadok a disciplína v škole bola zaisťovaná spôsobom zlučiteľným s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa. Každý žiak má právo na primerané využívanie školských priestorov a zariadení a používanie pomôcok. Žiak s ťažkým zdravotným postihnutím má právo na prítomnosť osobného asistenta, ktorého činnosť upravuje časť I prílohy č. 4 k zákonu č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

2. Právo na slobodu prejavu

Každý žiak má právo formulovať vlastné názory a tieto slobodne vyjadrovať, pričom týmto názorom sa musí venovať patričná pozornosť a predovšetkým zabezpečovať, aby názory žiakov mohli byť slobodne prezentované. Každý žiak má právo na slobodu prejavu, čo znamená slobodne vyhľadávať, prijímať a rozširovať informácie akéhokoľvek druhu v duchu ľudských práv, humanizmu a demokracie, či už formou ústnou, písomnou, médiami a umeleckými prostriedkami podľa vlastnej voľby. Toto právo však musí byť v súlade s právnymi normami Slovenskej republiky a nesmie byť v rozpore alebo potláčať práva a povest' iného človeka i seba. Právo na vlastný názor a slobodu prejavu uplatňujú žiaci predovšetkým na vyučovacích hodinách, školských i mimoškolských vzdelávacích aktivitách, na súťažiach, prezentáciách, na verejnosti a pod. Každý žiak i jeho zákonný zástupca má právo podávať návrhy na zlepšenie organizácie vyučovania, prípadne iných činností, ktoré súvisia so školou, a to priamo riaditeľstvu školy, alebo prostredníctvom triedneho učiteľa. Každý žiak má právo na omyl a zmenu názoru a právo na vývin.

3. Právo na súkromie, slobodu myslenia, svedomia a náboženstva

Žiaci majú právo na zákonnú ochranu proti zásahom a útokom na súkromný život, do ich rodiny a domova, do ich korešpondencie, do ich cti a povesti. Podľa osobitných právnych predpisov má žiak právo na ochranu osobných údajov pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním s výnimkou poskytnutia informácií súvisiacich s ohrozovaním mravnej výchovy mládeže, týraním alebo iným nezákonným konaním páchaným žiakom alebo páchaným na žiakovi. Je povinnosťou školy a všetkých jej zamestnancov chrániť žiakov školy proti porušovaniu týchto práv. Žiaci majú právo na slobodu myslenia, svedomia a náboženského cítenia a prejavu. Tieto práva však nesmú ohrozovať práva a slobody iných a musia byť v súlade s mravnými a právnymi normami Slovenskej republiky.

4. Postup do vyššieho ročníka

Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý dosiahne na konci II. polroka alebo po opravných skúškach aspoň stupeň celkového hodnotenia prospel. Na odporúčanie učiteľa hlavného predmetu možno mimoriadne nadaného žiaka po vykonaní postupových skúšok zo všetkých predmetov preradiť do vyššieho ročníka aj na konci prvého polroka.

5. Opravné skúšky

Žiak, ktorý je na konci 2. polroka klasifikovaný z niektorého predmetu okrem hlavného predmetu stupňom neuspokojivý, má právo vykonať opravnú skúšku. Opravné skúšky sa konajú posledný týždeň letných prázdnin alebo najneskôr do 15. septembra. Do toho času žiak navštevuje podmienene najbližší vyšší ročník.

6. Zásady klasifikácie a hodnotenia žiaka

Žiak má právo :

- a) vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom,
- b) dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia,
- c) na objektívne hodnotenie.

Povinnosti žiakov

K povinnostiam žiakov patrí :

1. Dodržiavať školský poriadok a zúčastňovať sa podujatí organizovaných školou v rámci uskutočňovania školského vzdelávacieho programu.
2. Neobmedzovať svojím konaním práva ostatných žiakov.
3. Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokratických princípov, rasovej a náboženskej znášanlivosti, tolerancie rasovej a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ďalším formám intolerancie.
4. Správať sa v súlade s normami a zásadami slušného správania.
5. Osvojovať si vedomosti a zručnosti, rozvíjať svoje schopnosti a pripravovať sa na úspešné ukončenie štúdia a tvorivú prácu v ďalšom živote.
6. Osvojovať si zásady zodpovednosti, tvorivého a aktívneho životného štýlu.
7. Byť disciplinovaní, rešpektovať pokyny pedagogických pracovníkov a správať sa v škole i mimo nej tak, aby robili česť sebe, rodičom i škole.

8. Chrániť vlastné zdravie i zdravie spolužiakov a iných ľudí.
9. Dbáť na čistotu a poriadok a ochranu majetku v škole a v jej okolí.
10. Zapájať sa do tvorby a ochrany životného prostredia školy.
11. Upozorňovať na nedostatky, hľadať a navrhovať riešenia, ktoré by pomohli skvalitňovať výchovno-vzdelávací program školy.
12. Šetrne zaobchádzať so školským vybavením a zariadeniami, učebnými pomôckami a prevádzkovými energiami.
13. Byť vhodne a čisto oblečení a upravení a dodržiavať základné hygienické návyky a platné epidemiologické opatrenia.
14. Dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok a plniť ďalšie ustanovenia školského poriadku.
15. Dodržiavať zásady bezpečnosti v škole i na mimoškolských podujatiach, požiaru a zdravotnú bezpečnosť a rešpektovať pokyny pedagogických i nepedagogických pracovníkov v tejto oblasti,.
16. V prípade úrazu, ohrozenia alebo zaznamenania konania ohrozujúceho iných žiakov ihneď informovať vyučujúceho prípadne najbližšiu dospelú osobu.
17. Všímať si a brať na vedomie oznamy školy na vývesných tabuliach, podpísané riaditeľom školy, ale i oznamy vyučujúcich na príslušných hodinách a určených miestach.
18. Nepoužívať na vyučovaní a iných školských aktivitách mobil a iné veci, ktoré by mohli narušovať plynulý priebeh vyučovania /v prípade porušenia tejto povinnosti, žiak musí na dobu vyučovania odovzdať mobil triednemu učiteľovi a vyzdvihnúť si ho po vyučovaní/, mobil môže žiak v priebehu vyučovania používať v odôvodnených prípadoch len so súhlasom vyučujúceho.
19. Nevyrušovať svojich spolužiakov v priebehu vyučovania.
20. Predkladať potvrdenia o dôvode neprítomnosti na vyučovaní zo strany zákonného zástupcu alebo príslušného lekára.

Žiakom je prísne zakázané :

1. Prinášať, požívať, šíriť a prechovávať drogy, alkohol, cigarety a iné návykové, omamné, psychotropné látky a akékoľvek látky v akejkoľvek forme ohrozujúce život a zdravie.
2. Prinášať do školy ostré predmety, nože, petardy, zápalky, zapaľovače, pyrotechnické výrobky a iné predmety ohrozujúce bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a zamestnancov školy.

3. Prinášať do školy predmety a propagačný materiál napádajúci demokraciu a ohrozujúci mravnú výchovu mládeže.
4. Hrať v škole hazardné hry, prinášať do školy cennosti a väčšie sumy peňažnej hotovosti.
5. Akýmkoľvek spôsobom poškodzovať a znehodnocovať priestory a inventár školy.
6. Fajčiť a používať tabakové výrobky vrátane elektronických cigariet a žuvacieho tabaku v priestoroch a areáli školy a pri činnostiach organizovaných školou mimo priestorov školy.
- 7.) Šikanovať žiakov a zamestnancov školy, vydierať ich, okrádať a ubližovať im.
8. Používať počas vyučovania aj prestávok mobilný telefón, vrátane slúchadiel na počúvanie hudby a iné informačno-komunikačné technológie, používanie týchto prostriedkov môže byť povolené v odôvodnených prípadoch len so súhlasom vyučujúceho alebo vedúceho pedagogického zamestnanca. Za porušenie uvedeného zákazu sa žiakovi udeľuje výchovné opatrenie so zaistením mobilného komunikačného zariadenia pedagogickým zamestnancom školy v záujme zabezpečenia nerušeného priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu až do skončenia vyučovania v rámci príslušného vyučovacieho dňa.
9. Naháňať sa vo vnútorných a vonkajších priestoroch budovy, v ktorej sú učebne školy.
10. Skákať a naháňať sa na schodištiach.
12. Používať samostatne výťah bez prítomnosti a súhlasu triedneho učiteľa alebo svojho rodiča - zákonného zástupcu (na elokovanom pracovisku Bakalárska 2 Prievidza).
13. Manipulovať s oknami a vykláňať sa z okien, vyhadzovať z okien predmety.
14. Manipulovať s učebnými pomôckami v učebniach bez súhlasu a v neprítomnosti vyučujúceho.
15. Odhadzovať na podlahu odpadky, ktoré môžu byť následne zdrojom úrazu.
16. Rozlievať v okolí umývadla a v iných priestoroch učební vodu a iné kvapaliny, čo môže byť následne zdrojom úrazu.

Nedodríavanie týchto pokynov bude posudzované ako porušenie vnútorného poriadku školy.

Práva zákonných zástupcov žiaka

K právam zákonných zástupcov patrí právo:

1. Vybrať pre svoje dieťa školu, ktorá poskytuje výchovu a vzdelávanie zodpovedajúce jeho schopnostiam, záujmom a záľubám a zdravotnému stavu, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti.

2. Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a so školským poriadkom.
3. Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa písomnou, elektronickou, telefonickou formou alebo individuálnym kontaktom.
4. Na sprístupnenie prác žiaka.
5. Zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
6. Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
7. Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania poskytovali v škole žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona.

Zákonní zástupcovia sú povinní:

1. Dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
2. Vytvoriť pre žiaka vhodné podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností a rešpektovať jeho špeciálne.
3. Dbáť na kultúrne a sociálne zázemie žiaka a rešpektovať jeho špeciálne výchovnovzdelávacie potreby.
4. Informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti žiaka, jeho zdravotných problémoch o infekčnom ochorení v rodine alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
5. Nahradiť škodu, ktorú žiak preukázateľným spôsobom úmyselne zavinil.
6. Zabezpečiť, aby žiak dochádzal do školy pravidelne a včas, oznámiť bez zbytočného odkladu príčinu neprítomnosti na vyučovaní.
7. Spolupracovať s vedením školy a pedagogickými zamestnancami pri riešení výchovno-vzdelávacích problémov.
8. Zúčastňovať sa triednych schôdzok rodičovského združenia a na vyzvanie sa dostaviť do školy.

Opatrenia vo výchove

1. Za vzorné správanie, za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy alebo za statočný čin alebo záslužný čin možno žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie podľa § 58 školského zákona.

2. Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakom triedny učiteľ, riaditeľ školy za výborný prospech, vzornú dochádzku do školy, reprezentáciu školy v súťažiach, za príkladné správanie a vytváranie priaznivej atmosféry v triede, za nezištnú pomoc a príkladné činy a za verejné uznanie inou inštitúciou.

3. Podľa závažnosti a opakovania previnenia sa žiakom ukladajú opatrenia na posilnenie disciplíny. Každé previnenie musí byť objektívne a riadne prešetrené a preukázateľnou formou zdokumentované, vrátane informovania zákonných zástupcov.

4. Pochvaly a iné ocenenia, napomenutia a pokarhania sa zaznamenávajú do katalógového listu žiaka.

5. Žiakovi môžu byť uložené tieto výchovné opatrenia:

a) Písomný záznam do žiackej knižky žiaka.

b) Napomenutie od triedneho učiteľa, ktoré je uvedené v katalógovom liste žiaka za viacero písomných zápisov vyučujúcim za porušovanie školského poriadku, za neodôvodnené neskoré príchody na vyučovanie, neplnenie si povinností žiaka, za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka na jednej až troch vyučovacích hodinách nespôsobenú zákonným zástupcom žiaka.

c) Pokarhanie triednym učiteľom je prerokované s riaditeľom školy a je zapísané do katalógového listu žiaka. Udeľuje sa za opakované neplnenie si úloh, útek z vyučovania a za závažnejšie porušenia školského poriadku.

d) Pokarhanie riaditeľom školy je udelené za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka na viac ako 3 vyučovacích hodinách, za podvádzanie, klamstvá a krádež, za úmyselné poškodenie majetku školy, za opakované závažné porušenia školského poriadku v správaní voči žiakom a učiteľom, za previnenie v oblasti ochrany a bezpečnosti žiakov podľa školského poriadku.

e) Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania ich vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie podľa § 58 ods. 3 školského zákona a bezodkladne privolať zákonného zástupcu (ten preberá zodpovednosť za žiaka), zdravotnú pomoc, policajný zbor alebo odborného zamestnanca zariadenia poradenstva a prevencie.

Čl. 3

Prevádzka a vnútorný režim školy

1. Vyučujúci si so žiakmi na prvých hodinách skupinového vyučovania poučí žiakov o zásadách BOZP a PPO a dohodne spôsob ako:

- a) udržiavať čistotu a poriadok v triede pred a po vyučovaní,
- b) bude prebiehať vyučovanie jeho predmetu a oboznámi žiakov s obsahom svojho plánu, predloží svoje požiadavky a tiež si vypočuje požiadavky žiakov,
- c) bude hodnotiť a klasifikovať jednotlivé aktivity na vyučovaní.

2. Organizácia vyučovacieho dňa

Žiak je povinný pravidelne sa zúčastňovať na vyučovaní podľa schváleného rozvrhu hodín, ktorý určuje riaditeľ školy. Rozvrh je zverejnený na príslušných chodbách a miestach dostupných všetkým žiakom školy. Rozvrh hodín tvoriaci ďalšiu pedagogickú dokumentáciu školy musí rešpektovať každý žiak, pedagogický zamestnanec školy. V mimoriadnych prípadoch vyučovanie môže začať aj skôr podľa schváleného rozvrhu hodín.

2.1. Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak je povinný prichádzať na vyučovanie včas pred začiatkom vyučovania (najmenej 10 min.).
2. Žiak je povinný prezúť sa do obuvi, ktorá je vhodná na bezpečný pohyb po priestoroch školy a preobliecť sa v súlade s hygienickými a zdravotnými požiadavkami. Oblečenie a veci si žiak odkladá do priestorov na to určených.
3. Žiaci čakajú na vyučovanie v určených priestoroch budovy, v ktorej sa nachádzajú učebne školy. Do učební vstupujú žiaci len s pedagógom.
4. Počas vyučovania je žiak povinný správať sa v súlade s príslušnými normami správania sa, dodržiavať nástupy na vyučovanie po prestávkach a riadiť sa pokynmi vyučujúceho.
5. Počas vyučovania žiak neopúšťa bezdôvodne učebne a priestory školy a tiež budovu, v ktorej sa nachádzajú učebne školy. Urobiť tak môže len so súhlasom vyučujúceho a musí svoj odchod z vyučovania písomne podložiť dokladom o návšteve lekára alebo písomnou žiadosťou zákonného zástupcu.
6. Ak má žiak počas vyučovania osobné, zdravotné a iné problémy, oznámi to triednemu učiteľovi a riaditeľovi školy. Škola zabezpečí žiakovi prvú pomoc a oznámi to zákonnému zástupcovi .
7. Rodičia žiakov sa môžu zdržiavať iba vo vyhradených priestoroch.
8. Vyučovanie sa uskutočňuje podľa schválených učebných osnov, tematických plánov a školského vzdelávacieho programu. Vyučovacia hodina trvá 45 minút. Vyučovacie hodiny a absencie sa zapisujú do triednych kníh a doklady o absencii zbiera a uschováva triedny učiteľ. Medzi vyučovacími hodinami sú prestávky, podľa schváleného rozvrhu.

9. Žiak môže mať v jednom vyučovacom dni najviac 3 vyučovacie hodiny vo výtvarnom odbore.

10. Žiak sa zúčastňuje aj na plánovaných hromadných školských akciách, ak sú tieto schválené riaditeľom školy: exkurzie, výstavy, tvorivé dielne a tvorba v plenéri. Účasť žiaka na takejto akcii je podmienená informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka.

2.2. Organizovanie hromadných školských akcií

a) Hromadné školské akcie uvedené v základných pedagogických dokumentoch sú súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov školy. Každé hromadné školské podujatie musí byť organizačne dôsledne zabezpečené. Plán organizačných opatrení vopred pripraví pedagogický pracovník poverený vedením akcie a predloží ho riaditeľovi školy na schválenie najneskôr 3 dni pred konaním podujatia.

Plán musí obsahovať :

- názov a zámer akcie,
- termín, trasu a miesto pobytu,
- zoznam účastníkov, z toho zoznam žiakov a príslušný pedagogický dozor,
- miesto a hodinu zrazu, miesto a približnú hodinu návratu,
- spôsob dopravy,
- podrobný program na každý deň,
- podmienky stravovania a ubytovania, osobitné bezpečnostné opatrenia, rozpočet a spôsob úhrady,
- spôsob poistenia osôb.

b) Hromadnej školskej akcie sa môžu zúčastniť len žiaci, ktorých zdravotný stav vyhovuje podmienkam a programu akcie.

c) Žiaci, ktorí sa zúčastňujú na hromadnej školskej akcii, musia byť vopred poučení o celom programe, organizačných opatreniach, o primeranom výstroji, správaní sa počas akcie, dodržaním predpisov BOZ a PO.

2.3. Evidencia a ospravedlňovanie žiakov

a) Rozvrh hodín schválený riaditeľom školy je pre žiakov záväzný. Neprítomnosť žiaka na vyučovacej hodine sa eviduje v triednej knihe vyučujúcim každý deň. Žiak ospravedlňuje svoju absenciu hneď po nástupe do školy. Záznam o dôvode vymeškaných hodín musí byť podpísaný rodičom alebo zákonným zástupcom /v špecifických prípadoch aj inou dospelou

osobou, ktorá je splnomocnená na takéto úkony/. Ak sa žiak neospravedlní uvedeným spôsobom, bude jeho absencia považovaná za neospravedlnenú.

b) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod, je zákonný zástupca alebo plnoletý žiak povinný najneskôr do troch dní oznámiť triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti.

c) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre vopred známe dôvody, písomne požiada rodič alebo zákonný zástupca žiaka o uvoľnenie z vyučovania.

d) Ak je žiak uznaný lekárom ako práceneschopný, nemôže sa zúčastňovať na vyučovaní a ostatných školských aktivitách, hlavne kvôli ochrane vlastného zdravia a zdravia iných.

e) Ak žiak z akýchkoľvek dôvodov vymešká v priebehu klasifikačného obdobia neprimerane vysoký počet hodín v predmete /viac ako 50 percent/, vyučujúci má právo po zvážení a odsúhlasení žiaka neklasifikovať a podať návrh riaditeľovi školy na jeho komisionálne preskúšanie.

f) Ak neprítomnosť žiaka trvá viac ako tri týždne, triedny učiteľ je povinný písomne upozorniť zákonného zástupcu žiaka.

Čl. 4

Zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov

1. Škola poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a vedie evidenciu školských úrazov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou.

2. Žiak je povinný si chrániť svoje zdravie a bezpečnosť, tiež zdravie a bezpečnosť svojich spolužiakov. Žiak je povinný dodržiavať všetky pravidlá týkajúce sa bezpečného správania sa v škole, správa sa tak, aby sebe a ani svojim spolužiakom nespôsobil ujmu na zdraví.

3. Zakázané je používať v priestoroch školy a v jej okolí akékoľvek omamné látky, lieky (ak nie sú mu predpísané), alkohol a tiež aj distribúcia a navádzanie na ich používanie. Akékoľvek zistenie porušenia tejto povinnosti sa považuje za hrubé narušenie školského poriadku aj s následnými a nekompromisnými opatreniami.

4. Žiakom je zakázané prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky, používať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou. Žiak, ktorý je podozrivý, že je pod vplyvom alkoholu, užíva alkohol v škole alebo školskom zariadení bude podrobený dychovej skúške. Skúšku vykoná za účasti svedkov bezpečnostný technik na škole, o dychovej skúške sa vyhotoví zápisnica. Ostatné

opatrenia stanoví riaditeľ školy v rámci ochrany a bezpečnosti zdravia žiakov v školskom prostredí.

5. V prípade , ak žiak utrpí v škole pred začiatkom školského vyučovania alebo v priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu, cez prestávku alebo pri činnostiach organizovaných školou akýkoľvek úraz, nahlási to ihneď vyučujúcemu , triednemu učiteľovi. Ak to nemôže urobiť sám, požiada o nahlásenie spolužiaka alebo iného žiaka školy, ktorý sa nachádza v jeho blízkosti.

6. Ak sa počas vyučovania žiak necíti zdravotne v poriadku, ohlási to ihneď vyučujúcemu. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejšie ohrozenie zdravia žiaka škola zabezpečí žiakovi lekársku pomoc.

7. V prípade zdravotných ťažkostí počas vyučovania žiak bude uvoľnený, ak zodpovednosť za žiaka preberie zákonný zástupca.

Čl.5

Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím

1. Všetky formy nenávisťného správania, podnecovania k násiliu, ospravedlňovania násilia a terorizmu, propagácia extrémizmu a podnecovania národnostnej, rasovej, etnickej a náboženskej neznášanlivosti a všetkých foriem diskriminácie a segregácie sa žiakom prísne zakazujú.

2. Ak vznikne oprávnené podozrenia o ohrozovaní mravného vývinu žiakov, riaditeľ školy je povinný bezodkladne riešiť tento problém v súčinnosti s triednym učiteľom, zákonnými zástupcami a ďalšími odborníkmi, ktorí poskytujú poradenstvo a terapiu.

3. Pri akýchkoľvek náznakoch agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, vydierania, sexuálneho zneužívania a násilia, extrémizmu a sympatií k spoločensky nežiadúcim hnutiam sú vyučujúci povinní nahlásiť zistené skutočnosti a podozrenia vedeniu školy. Vedenie školy bezodkladne prijme adekvátne opatrenia. V odôvodnených prípadoch právnej kvalifikácie protiprávneho konania je nutné využiť príslušné ustanovenia zákona o priestupkoch a Trestného zákona.

4. Šikanovanie v žiadnych formách a náznakoch a podobách škola netoleruje. V rámci účinnej prevencie šikanovania vytvára priaznivú klímu, zabezpečuje úzku spoluprácu medzi žiakmi, zamestnancami školy a zákonnými zástupcami. Jasne vymedzuje možnosť oznamovať aj zárodky šikanovania (pri zachovaní dôvernosti oznámení) a školským poriadkom jasne stanovuje pravidlá správania, vrátane sankcií za ich porušovanie. Vede písomnú dokumentáciu o riešení konkrétnych prípadov šikanovania. V súlade s pracovným poriadkom zaisťuje dozor pedagogických zamestnancov cez prestávky, pred začiatkom vyučovania a v čase záujmovej činnosti.

5. Škola sa riadi internými rezortnými predpismi, ktoré sa týkajú krízovej intervencie súvisiacej so šikanovaním a riešenia krízovej situácie v súvislosti so vznikom školského úrazu a iných nebezpečných udalostí: Smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach a Metodické usmernenie č.4/2009-R z 11. februára 2009 k zavedeniu jednotného postupu škôl, školských zariadení a vysokých škôl pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri prevencii nebezpečných udalostí.

Čl. 6

Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy

1. Vzájomné vzťahy všetkých účastníkov vzdelávania a osôb, ktorých sa týka tento školský poriadok, sú založené na vzájomnej úcte, rešpekte, názorovej znášanlivosti, solidarite a dôstojnosti.
2. Žiak sa ku všetkým zamestnancom školy správa úctivo a zdvorilo. Zamestnanci školy rešpektujú dôstojnosť žiaka.
3. Žiak rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov školy.
4. Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého.
5. Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca či iného zamestnanca školy sťažnosť.
6. Pedagogický zamestnanec je povinný chrániť a rešpektovať práva žiaka a jeho zákonného zástupcu, zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje o zdravotnom stave žiakov a výsledky odborných vyšetrení, s ktorými prišiel do styku. Rovnako je povinný rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka s ohľadom na jeho osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie a aktívne sa podieľať na kontakte so zákonným zástupcom žiaka. Pedagogický zamestnanec má vykonávať pedagogickú činnosť v súlade s aktuálnymi vedeckými poznatkami, hodnotami a cieľmi školského vzdelávacieho poriadku, viesť žiakov k dodržiavaniu hygienických zásad a zásad bezpečnej práce, poskytovať žiakovi a zákonnému zástupcovi poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním, pravidelne informovať žiaka a jeho zákonného zástupcu o priebehu a výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú, v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom.

7. Pedagogickí a odborní pracovníci sa riadia **Etickým kódexom pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov**, ktorý sa svojej webovej stránke zverejnilo MŠVVaŠ SR v súlade s § 5 ods. 2 zákona č. 138/2019Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov [<https://www.minedu.sk/data/att/15445.pdf>].

8. škola priebežne preukázateľným spôsobom informuje zákonných zástupcov žiaka o prospechu a správaní žiaka.

9. Pri hodnotení správania žiaka podľa § 55 ods.15 školského zákona sa zohľadňuje dodržiavanie pravidiel správania sa žiaka uvedených v tomto školskom poriadku, udelené pochvaly a iné ocenenia a uložené napomenutia a pokarhania.

Čl. 7

Nakladanie s majetkom školy a osobnými vecami žiakov

1. Žiak je povinný chrániť majetok školy, učebnice, učebné pomôcky a iné. Ak svojou nedbanlivosťou alebo úmyselne spôsobí škole majetkovú škodu, musí ju svojpomocne odstrániť alebo nahradiť. Nepíše na lavice, steny, nelepí žuvačky na nábytok a nežuje žuvačky na vyučovaní. Dbá o čistotu podlahy, nepoužíva ostré predmety, zápalky a pod., zahadzuje odpadky len do košov, neohadzuje sa rôznymi predmetmi, po poslednej skupine si vyloží stoličku na lavicu, uprace svoje miesto.

2. Žiak si nepožičiava veci od svojho spolužiaka bez jeho súhlasu a tiež nenosí do školy zbytočné a drahé veci a väčšie finančné čiastky. V prípade potreby si môže cenné veci odložiť na určitú dobu na riaditeľstve školy. Ak tak žiak neurobí, škola nenesie zodpovednosť za stratené alebo odcudzené cenné veci, ani za mobilné telefóny.

Čl. 8

Príspevok na základnej umeleckej škole

1. Na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v základnej umeleckej škole prispieva zákonný zástupca dieťaťa, žiaka a poslucháča alebo plnoletý žiak od 5 rokov veku do dovŕšenia 25 rokov veku v prípade poskytnutia písomného čestného prehlásenia pre súhlas na započítanie dieťaťa, žiaka a poslucháča do zberu údajov príslušnej základnej umeleckej školy pre skupinovú výučbu prípravného a základného štúdia mesačne určenou sumou.**2..2.**

2. Na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v základnej umeleckej škole prispieva zákonný zástupca dieťaťa, žiaka a poslucháča od 5 rokov veku do dovŕšenia 25 rokov veku v prípade neposkytnutia písomného čestného prehlásenia pre súhlas na započítanie dieťaťa,

žiaka a poslucháča do zberu údajov príslušnej základnej umeleckej školy pre skupinové vyučovanie prípravného a základného štúdia mesačne určenou sumou.

3. Na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v základnej umeleckej škole prispieva dospelá osoba od dovŕšenia 25 rokov na štúdium pre skupinové vyučovanie základného štúdia a pokračujúceho štúdia pre dospelých mesačne určenou sumou.

4. Príspevok podľa odsekov 1.1. až 1.3. sa uhrádza do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

5. Príspevok podľa odseku 1.1. sa uhrádza jednou platbou za september až december v termíne do 15. septembra a za obdobie január až jún jednou platbou do 15. februára.

6. V prípade, ak žiak končí štúdium k I. polroku, uhrádza školné do 15. januára.

7. Povinným údajom je meno žiaka a obdobie, za ktoré sa príspevok uhrádza. Príspevok alebo rozdiel v príspevku sa vracia v prípade, ak ide o preplatok.

8. Príspevok sa uhrádza vkladom v hotovosti, bankovým prevodom v banke a internet-bankingom na príjmový účet školy.

9. Zákonný zástupca je povinný preukázateľným spôsobom informovať triedneho učiteľa o úhrade príspevku. V prípade nejasností zákonný zástupca predloží kópiu dokladu o úhrade príspevku triednemu učiteľovi.

10. Žiak sa stáva riadnym žiakom školy na základe prevzatého rozhodnutia o prijatí a úhrade príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom. V prípade, že úhrada nie je preukázaná na základe § 50 ods. 2 písm. a) zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelaní, riaditeľ školy rozhodne o mimoriadnom ukončení štúdia.

Čl. 9

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

1. Školský poriadok bol prerokovaný v Rade školy: 28. augusta 2026

2. Školský poriadok nadobúda účinnosť: 1. septembra 2026

3. Školský poriadok je zverejnený pre žiakov, zamestnancov a zákonných zástupcov v každej triede, u riaditeľa školy a v elektronickej forme na webovej adrese školy:

<https://sukromnazuskos.sk>

V Koši dňa 24. 8. 2026

Mgr. Anton Stratený, riaditeľ školy